من فضلك ضع صورتك في هذا المكان

Please Affix your photo

E – mail Address:

Ref. No.	:	الطلب:	رقم
----------	---	--------	-----

طلب توظیف EMPLOYMENT APPLICATION

ل نحن نقدر إهتمامك بشركة *** ونود أن ننتهز هذه الفرصة للتعرف أكثر عليك. We appreciate your interest in and we are pleased to have this opportunity to learn more about you. برجاء التأكد أن إجاباتك تصفك وتصف مؤ هلاتك بدقة ، حيث أن هذه المعلومات سوف تستخدم خلال عملية توظيفك. Be sure your answers accurately describe you and your qualifications, as this information will be used during the rest of the employment process. Please attach copies of your CV and all certificates relating to qualifications and experience. # Please attach copies of your CV and all certificates relating to qualifications and experience.									
Personal Data:			البيانات الشخصية:						
Full Name:			الإسـم بالكامـل:						
Marital Status Widower ارمل Divorced الم	الحالة الإجتماعية أعزب Single متزوج Married	محل الميـلاد Place Of Birth	تاريخ الميـلاد Date Of Birth						
الطول الوزن Weight Height	النوع Gender نکر فنٹی أنٹی	الديانــة Religion	الجنسيـة Nationality						
محافظـة Governorate	مکتب سجل مدنی Civil. Reg. Office	تاريخ الإصدار Date Of Issue	رقم البطاقة I.D. Card No.						
سيارة خاصة Private Car نعم ves الا Vo	رقم رخصـة القيـادة ونوعها Driving Lic. No. And Type	الإصدار الإنتهاء Expires On Issue On	رقم جواز السفر Passport No.						
Current Address :	العنوان الحالى :	Military Status :	موقف الخدمة العسكرية:						
		Not Required	لم يصبه الدور						
Home Telephone :	تليفون المنزل :	Finished	أدى الخدمة						
Mobile Number :	رقم الموبايل :	Permanent Exemption (because	إعفاء نهائى (بسبب)						
		Temporary Exemption End at \ \	إعفاء مؤقت سنوات 🔲 yrs						

البريد الإلكتروني:

Others

أخرى

البيانات العائلية:											
الوظيفة Position	Age		السن	Nar	ne			سم	וציי	Relationship	صلة القرابة
1 OSITION - 3-9-	Age		<u> </u>	IVai	110				~ • /	Father	الأب
										Mother	الأم
										Brothers	الأخوة
										& Sisters	والأخوات
										Husband	الزوج
										Wife	الزوجة
										Children	الأطفال
Education:										ىلمىية:	المؤهلات الع
سنة التخرج/التقدير العام				7 ta	ـة/الدرجة ال	teti	3- 1- N	سة/المعهد/	11		
Graduation Year\	/الدقيـق معنده	ں الرئیس <i>ی </i> Minor C\	التخصص		ہ ہیں۔ Faculty\	الحديث		مراهمها ol\Institu		ة الدراسية	
Overall Grade	Wajor	WIIIIOI	ourse	Scie	ntific Deg	gree	Ur	niversity	•	Educational Phase	
										Primary	الإبتدائية
									Preparatory	الإعدادية	
										Secondary	الثانوية
							University	الجامعية			
											أخرى
											Others
Language Skills:										ـة:	مهارات اللغ
الإختزال/الدقيقة	Read		القراءة	Write		الكتابا	Speak	<u>.</u>	المحاد		
Shorthand/min.		1								Language	اللغة
	ممتاز Fluent	جيد Good	وسط Fair	ممتاز Fluent	جيد Good	وسط Fair	ممتاز Fluent	جيد Good	وسط Fair		
										Arabic	العربية
										English	الإنجليزية
											أخرى
											Others
Computer Skills:										سب الآلى:	مهارات الحاه
ممتاز Excellent	Goo	d	جيد	Fair		وسط	Beginı	ner	مبتدئ	Application	التطبيق
										Windows	نظام التشغيل
										Word	الكتابة
										Excel	الجداول
											أخرى
											Others
Training Course				1			1				الدورات التد
الجهة Institution	Perio	od	المدة	Date	Ċ	التاريخ	Title	ان	العنو	Туре	نوع الدورة

Employment History (ظيفة):	اً بآخر و	وظيفى(مبتده	التاريخ الو		
الراتب الإجمالي Gross Salary	Job Title	المسمى الوظيفي	То		إلى	From		من	Period	المدة
بدایة Start End نهایة	Start End	بدایة نهایة								
Description of duties		المهام الوظيفية				أو صاحب Address				
				INA	ille & /	Audi ess	UI CU	. 01 [пріоуеі	
			Reasor	Fort	o o vin o				, t . <u>.</u> t	سبب ترك
			Reason	IFUL	eaving	J			العمل	سبب ترت
Gross Salary الراتب الإجمالي	Job Title	المسمى الوظيفي	То		إلى	From		من	Period	المدة
Start بدایة	Start	بدایة								
انهایة End Description of duties	End	نهاية المهام الوظيفية			العمل ا	أو صاحب	الجامعة	وعنوان	إسم و	
·		·		Na	me & /	Address	of Co	. or Er	nployer	
			Reasor	For L	eaving	9			العمل	سبب ترك
Gross Salary الراتب الإجمالي	Job Title	المسمى الوظيفى	То		إلى	From		من	Period	المدة
بداية Start	Start	بداية								
End نهایة Description of duties	End	نهاية المهام الوظيفية			العمل	اًو صاحب	الجامعة	وعنوان	إسم و	
·		,	Name & Address of Co. or Employer							
			Reasor	For L	eaving	9			العمل	سبب ترك
Gross Salary الراتب الإجمالي	Job Title	المسمى الوظيفي	То		إلى	From		من	Period	المدة
Start بدایة	Start	بدایة								
End نهایة Description of duties	End	نهاية المهام الوظيفية			العمل	أو صاحب	الجامعة	ر عنو ان	إسم و	
			Name & Address of Co. or Employer							
			بب ترك العمل Reason For Leaving						سبب ترك	

Do you object working at nigh		نعم	هل تمانع في العمل ليلاً ؟
	No	<u> </u>	
If " yes" give reason			إذا كان الجواب " نعم " أذكر السبب
Did you traval abroad before?	Voc		هل سافرت خارجياً من قبل؟
Did you travel abroad before?	Yes No	نعم لا	من شافرت خارجیا من قبل:
			t into etili elli trajetti
If " yes" give details			إذا كان الجواب " نعم " أذكر التفاصيل
Do you object to traveling (Int	ternal \ Yes	نعم	هل تمانع في السفر (داخلياً /
External) if work requires it?	No	<u> </u>	خارجياً) إذا تطلب العمل ذلك ؟
If " yes" give reason			إذا كان الجواب " نعم " أذكر السبب
Have you ever been convicted	d Voc 🗔	-:	هل سبق و أن أدنت بأي جريمة مخلة
Have you ever been convicted of a crime?	d Yes No	نعم لا	من سبق وان النف باي جريمه محد الشرف أو الأمانة ؟
If " yes" give details			إذا كان الجواب " نعم " أذكر التفاصيل
Have you any physical defects	s? Yes	نعم	هل تعانى من أى عاهة صحية ؟
	No	¥	
If " yes" give details			إذا كان الجواب " نعم " أذكر التفاصيل
Are you employed now?	Yes	نعم	هل أنت موظف حالياً ؟
Are you employed now :	No Mo	Y Y	س الت موصف عاليا .
If " yes" may we inquire	Vas		إذا كان الجواب " نعم " هل يمكننا
from your present employer?	Yes?	نعم لا	السؤال عنك من صاحب العمل ؟
If " yes" mention Contact Phor	ne		إذا كان الجواب " نعم " أذكر رقم التليفون
Did you ever served in	Yes	نعم	هل سبق أن عملت بالجامعة ؟
our University?	No	 Y	
If " yes" give details			إذا كان الجواب " نعم " أذكر التفاصيل
سبب ترك العمل	الفتـــرة	الوظيفة	الجامعة
Reason For Leaving	Period	Position	University
Do you have any relatives wo	rking in Yes	نعم	السلامة الأقارب يعمل في إحدى
any of Our comp		\[\frac{1}{2} \]	شرکات نا ؟
If " yes" give details			إذا كان الجواب " نعم " أذكر التفاصيل
الوظيفة الوظيفة	صلة القرابة	إسم الموظف	إدا كال الجواب لغم الدر اللعاصيل الجامعة
Position	مصد العرابية Relationship	Employee Name	المبيعة University
			· ·
Gross monthly salary	ما هو الراتب الشهرى الإجمالي	When can you join?	متى تستطيع البدء بالعمل ؟
expected ?	الذي تتوقعه ؟		
		I	

	tion any information about your knowledge and hobb could support your application:	أذكر أى معلومات تتعلق بثقافتك وهواياتك pies يمكن أن تدعم طلبك:
	· 	
Refe	rral Source:	مصدر التقديم:
	Walk-In شِركة توظيف 🔲 Recruitment University	إعـــلان إعـــلان بمعرفتى الشخصية بمعرفتى الشخصية ملتقى توظيف ملتقى توظيف
Prof	essional References:	أشخاص يتم الرجوع إليهم:
Pleas	لام عنك (لا تتضمن الأصدقاء والأقارب). e list two names of professionals whom we can contact fo	برجاء ذكر أسماء وبيانات شخصين يمكن الرجوع إليهم للإستعلا Or references (Do not include friends or relatives).
1	Name	or references (Do not include mends of relatives).
	Occupation	الوظيفة
	Address	العنوان
	Tel. No.	التليفون
2	Name	2 الإسم
	Occupation	الوظيفة
	Address	العنوان
	Tel. No.	التليفون
Instr	uctions to The Applicant:	تعليمات لمقدم طلب التوظيف:
1- Th	e application will not be considered	1- لن يلتفت إلى هذا الطلب إلا إذا كانت المعلومات كاملة
	t is not complete, accurate and clear.	ودقيقة وواضحة.
	inquiries relating to this application may made to any group employees as decision	2- المراجعات الشخصية مع موظفي المجموعة ممنوعة حيث ستتخذ الإدارة قرارها بناءً على دراسة الطلبات
	I be made by the management after scrutiny.	بعناية.
3- Su	bmission of this application shall not in anyway	3- لا يشكل إستلام هذا الطلب أي التزام من أي نوع كان
COI	nstitute a commitment by the group.	على المجموعة.
Dec	aration:	إقــرار:
are tr misre my e tak I agre	ning this application I do hereby affirm that the statements ue to the best of my knowledge and believe and that any presentation of facts or omissions, shall, in the case of imployment be cause for dismissal. I also agree to e the prescribed medical examination and if employed ee that my employment shall be in accordance with ersity rules and regulations and any amendments thereto.	أشهد أنا موقع هذا الطلب أن البيانات المدونة صحيحة وأن أى مغالطة أو إغفال للحقائق فى هذا الطلب يعد سبباً لفصلى من العمل فى حالة إستخدامى. وفى حالة تعييني أوافق على إجراء الفحص الطبى وأوافق أن يكون إستخدامى طبقاً لقواعد الجامعة ولوائحها وأى تعديلات تطرأ عليها.
	Date / /	±4th
	_ = = = = = = = = = = = = = = = = = = =	التاريخ
	Name:	الإسم:
	Signature:	التوقيع:

لاستعمال الجامعة فقط For University Use Only

Section Head C		:	رئيس القسم	ملاحظات			
Signature :	التوقيع :	Name :	:	الإسم	Date	1 1	التاريخ
Department Ma	nager Opinion	:				الإدارة:	رأی مدیر
Signature :	التوقيع :	Name :	:	الإسم	Date	/ /	 التاريخ
H.R. Recommer Replacement Name of emplement Resigned at	t : ployee					وارد البشرية: للال : من ى ترك الخدمة ف	بدلأ
New Vacant	: planned \ unpl	anned		طة العمالة	- بر واردة ف <i>ى</i> خد	افة : واردة /غي بب :	إض
Hire Date : \ Position Managerial level			:			المذكور إعتبار ة	فى وظيفة ـ
_						ي إجمالي فقط ـ	•
Phone Notice Commission	 فترة الإنذار 	Transportation Vacation Reward	 فئة الأجازة 	Tes	st Period -	السكن on الإختبار الخدمة	□ فترة
Signature :	التوقيع :	Name :	:	الإسم	Date	1 1	التاريخ
The Manageme	nt Decision:					دارة:	قـــرار الإ
Signature :	 التوقيع <u>:</u>				Date		 التاريخ
- 1 3 1-211-211	و بی د						